



PROVINCIA DI CROTONE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME AL 50% (18 ORE) DI ISTRUTTORE PROFILO AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – EX CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 – DI CUI N. 1 RISERVATO PRIORITARIAMENTE AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 3 E 4 E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. 66/2010 E S.M.I E N. 1 RISERVATO PRIORITARIAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 DELLA LEGGE N.68/1999 – PRESSO LA PROVINCIA DI CROTONE

VERBALE N. 03

PROVA SCRITTA

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **30** del mese di **luglio** a partire dalle ore **08:30** presso il **Polo Tecnico Professionale Barlacchi-Lucifero** sito alla **Via Carducci, 88900 Crotona (KR)**, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto, nelle persone di seguito indicate:

Nome	Funzione
Michele Scappatura	Presidente
Giovanni Matalone	Componente
Angela Macrì	Componente
Michele Scappatura	Segretario Verbalizzante

La Commissione, la cui costituzione formalizzata nel verbale n. **01** del **07/07/2025**, dopo aver preso atto dell'avviso di convocazione alla prova d'esame, nella homepage del sito istituzionale della Provincia di Crotona, ha proceduto alla verifica del regolamento per la selezione del personale.

Visto il verbale n. **02** del **24.07.2025**, relativo all'espletamento delle sessioni delle prove preselettive nel quale si è preso atto che a seguito della stessa sono stati ammessi, n. 101 candidati oltre 06 candidati (articolo 14 dell'Avviso di Selezione) per un totale di n. **107** così come stabilito dall'articolo 13 dell'Avviso di Selezione

Visto che nello stesso verbale e con successivo avviso pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente della Provincia di Crotona – Bandi di Concorso è stato comunicato il giorno e gli orari per lo svolgimento della prova scritta in due sessioni.

Nel rispetto delle modalità regolamentari e di espletamento della prova d'esame, già determinate nella prima seduta di insediamento, procede alla stampa predisposte dal Presidente della Commissione contenenti 04 batterie, inserendole in buste di identico formato

Il segretario verbalizzante con l'ausilio del personale di supporto all'uopo incaricato, esegue l'identificazione di ciascun concorrente attraverso la compilazione del registro presenze appositamente predisposto.

La prova scritta, cui all'articolo 13) del Bando di Selezione, verterà:

- Legge 7 aprile 2014, n. 56 (Legge Delrio) Disposizioni sulle città Metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni;
- Statuto della Provincia di Crotone;
- Ruolo e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. lgs 267/2000);
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, in particolare norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990);
- Codice della Strada, nozioni di infortunistica stradale e normativa complementare;
- Sistema sanzionatorio amministrativo con particolare riferimento alla L. 689/81;
- Legislazione nazionale e regionale (Regione Calabria) in materia di commercio, nonché di somministrazione di alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere;
- Testo unico leggi di pubblica sicurezza, limitatamente alle parti di competenza della Polizia Locale;
- Nozioni in materia di polizia edilizia e ambientale;
- Normativa in materia di trattamenti sanitari obbligatori;
- Nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione, e norme di procedura penale inerenti le funzioni di polizia giudiziaria attribuibili agli agenti di polizia giudiziaria;
- Normativa in ordine alle notificazioni;
- Codice di comportamento e norme disciplinari;

La prova scritta consisterà in 30 quesiti a risposta chiusa inerenti le materie oggetto d'esame. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari 30/trentesimi.

Così come effettuato nell'espletamento delle procedure preselettive verranno fatte rispettare le stesse regole procedurali e comportamentali per le prove scritte.

Il Presidente ha ribadito, inoltre, che ai candidati non sarà consentito di lasciare i luoghi durante la prova d'esame.

Il Presidente informa i concorrenti sulle regole procedurali della prova scritta anche in riferimento agli strumenti disponibili e utilizzabili.

Nello specifico il Presidente enuncia i diversi passaggi che costituiranno la prova:

Un candidato volontario si avvicina al desk della commissione per l'estrazione della batteria contenente la prova da sostenere;

La prova sorteggiata viene configurata sul sistema informatico e viene abilitata la partecipazione a tutti i candidati.

Il Presidente ha ribadito, inoltre, che ai candidati non sarà consentito di lasciare l'aula durante la prova d'esame.

Il Presidente ha comunicato, inoltre, che è stato assegnato un tempo massimo di 45 minuti (quarantacinque minuti) per l'espletamento della prova che dovrà avvenire con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali. La prova consiste nella somministrazione di una batteria di n. 30 domande a risposta multipla di 3.

Una volta conclusa la fase di riconoscimento, la fase di esposizione delle procedure e le regole di svolgimento, la Commissione ha invitato un candidato volontario per esperire l'estrazione della batteria contenente la prova d'esame, alla presenza dei candidati.

- Gruppo 1 Da **ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO** il candidato **Lettieri Pietropaolo** ha proceduto all'estrazione di una delle quattro buste anonime, al cui interno era contenuta la batteria **01** (Allegato **D1**);
- Gruppo 2 da **PIETROPAOLO FRANCESCO a SCUTIFERO ANTONIO** il candidato **Rizza Angelo** ha proceduto all'estrazione di una delle tre buste anonime, al cui interno era contenuta la batteria **02** (Allegato **D2**).

Il Presidente dopo aver fatto prendere visione al candidato volontario della seconda sessione del contenuto della busta estratta, alla presenza di tutti gli altri candidati procede all'apertura delle buste non estratte che verranno allegate al presente verbale (**Allegato E**).

Le buste non estratte risultano essere la numero **03** e **04**.

Stante quanto precedentemente rappresentato per le due sessioni previste su totale di n. **107** candidati ammessi a sostenere la prova scritta, risultano:

Presenti:

Sessione 1 ore 09:00 alle ore 09:45 Da ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO	51
Sessione 2 ore 12:00 alle ore 12:45 Da MACRI' ROSARIO a VONO SIMONE	45

Totale 96

Assenti

Sessione 1 ore 09:00 alle ore 09:45 Da ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO	03
Sessione 2 ore 12:00 alle ore 12:45 Da MACRI' ROSARIO a VONO SIMONE	08

Totale 11

Pertanto su un totale n. **107** candidati ammessi alle sessioni del 30.07.2025 (**Allegato A**), risultano:

- presenti n. **96** (**Allegato B1 e B2**);
- candidati assenti n. **11** (**Allegato C1 e C2**) che vengono dichiarati rinunciari ai sensi dell'articolo 15 ultimo capoverso.

– Le prove hanno avuto **inizio**:

Sessione 1 ore 09:00 alle ore 09:45

Da ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO alle ore **09:21**

Sessione 2 ore 12:00 alle ore 12:45

Da MACRI' ROSARIO a VONO SIMONE alle ore **12:13**

– Le prove hanno avuto **fine**:

Sessione 1 ore 09:00 alle ore 09:45

Da ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO alle ore **10:05**

Sessione 2 ore 12:00 alle ore 12:45

Da MACRI' ROSARIO a VONO SIMONE alle ore **13:00**

– Gli **ultimi** candidati che hanno terminato le prove sono:

Sessione 1 ore 09:00 alle ore 09:45

Da ACHILLE ASSUNTA a LUMARE MARIO

Lidonnici Francesco

Sessione 2 ore 12:00 alle ore 12:45

Da MACRI' ROSARIO a VONO SIMONE

Sirianni Michele Emanuele

Al termine delle prove vengono prodotti gli allegati tecnici della seduta, contenente la lista dei partecipanti per ogni singolo gruppo, la batteria estratta, la lettera estratta per la prova orale e l'elenco dei candidati che hanno consegnato, con i relativi orari di inizio e termine prova.

A questo punto gli elaborati agganciati alle utenze dei candidati, consentono alla società informatica incaricata, di elaborare una graduatoria contenente i risultati sia in termini alfabetici che con codici identificativi INPA.

Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del Segretario verbalizzante.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

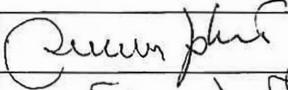
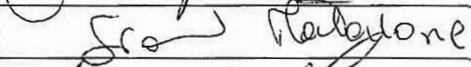
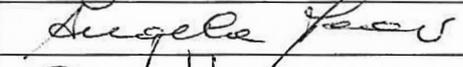
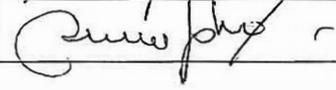
Si dà atto che alle ore **13:15** la Commissione conclude i lavori delle due sessioni della data odierna, aggiornandosi al giorno **04/08/2025** alle ore **08:30** per l'espletamento delle **prove orali** presso il **Polo Tecnico Professionale Barlacchi-Lucifero" sito alla Via Carducci, 88900 Crotona (KR)** che si terranno secondo il seguente calendario:

DATA	GRUPPO	ORARIO		COGNOME	NOME
04/08/2025	1	ore 09:00 alle ore 13:00	DA=>	ACHILLE	ASSUNTA
04/08/2025	1	ore 09:00 alle ore 13:00	A=>	GIGLIARANO	ERICA
04/08/2025	2	ore 14:00 alle ore 18:00	DA=>	GRILLO	GIANLUIGI
04/08/2025	2	ore 14:00 alle ore 18:00	A=>	PUGLIESE	GABRIELE
05/08/2025	3	ore 09:00 alle ore 13:00	DA=>	RATTA	FRANCESCO
05/08/2025	3	ore 09:00 alle ore 13:00	A=>	VONA	SALVATORE

Letto, confermato e sottoscritto.

Crotona 30.07.2025

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Presidente	Michele Scappatura	
Componente	Giovanni Matalone	
Componente	Angela Macri	
Segretario verbalizzante	Michele Scappatura	

Allegati:

- A) Elenco Ammessi alla prova scritta
- B1 B2) Elenco Presenti
- C1 C2) Elenco Assenti
- D1 D2) Buste Estratte
- E) Buste NON Estratte
- F) Elenco generale giornata - Candidati Ammessi alla Prova Orale