



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCALISE Simone Giovanni
Indirizzo	Via dei Melograni 89/s – 88900 Crotone
Telefono	cell. 328.8131570
E-mail	simoneg.scalise@gmail.com
PEC	simone.scalise@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07 dicembre 1964

ISTRUZIONE E TITOLI PROFESSIONALI E DI STUDIO

- **DIPLOMA MATURITA' CLASSICA**
Liceo Classico Pitagora di Crotone
- **LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**
Roma 03 aprile 1992
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Titolo della tesi: *"Analisi dei presupposti economico – finanziari per l'accesso alle misure di cui alla Legge 28/02/1986 n° 44, sull'imprenditoria giovanile"*.
Pubblicazione parte della tesi su bisettimanale locale
- **DOTTORE COMMERCIALISTA**
dal 22.06.1998 al 2006
Iscritto Albo dei Dottori Commercialisti di Crotone
N° iscrizione 142
- **REVISORE CONTABILE**
Registro Nazionale dei Revisori Contabili – n° iscrizione 99214
D.M. 05.11.1999
Gazzetta Ufficiale n° 91 del 16.11.1999, 4^a serie speciale
- **MASTER II° LIVELLO**
Diritto ed Economia Ambientale e del Mare
Università degli Studi Roma 3
Reg. n.110073 del 24.01.2011
- **ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI IDONEI ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI DIRETTORE DI PARCO**
Rif. Decreto n. PNM.0003119 del 14/02/2018
- **ISCRITTO ELENCO NAZIONALE ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE (OIV)**
Istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica
Iscrizione dal 21/06/2021 – al 20/06/2024 - n. ID 6494

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 28/03/2024
Provincia di Crotone – Settore Bilancio e Programmazione, Tributi, Affari Legali, Patrimonio e Sanzioni Amministrative
Titolare di incarico di Elevata Qualificazione (EQ) per la direzione della struttura di 2° livello – Servizio 02.03 Patrimonio, Provveditorato ed Economato, Sanzioni amministrative c/o il Settore 02 Bilancio e Programmazione, Tributi ed Affari Legali (Determina dirigenziale n. 247 del 28/03/2024);
- Dal 22/11/2023
Provincia di Crotone – Settore Bilancio e Programmazione, Tributi, Affari Legali, Patrimonio e Sanzioni Amministrative
Titolare di incarico di Elevata Qualificazione (EQ) per la direzione della struttura di 2° livello – Servizio 02.03 Patrimonio, Provveditorato ed Economato c/o il Settore 02 Bilancio e Programmazione, Tributi ed Affari Legali (Contratto Rep. N. 54 del 01/12/2023);
- Dal 01/01/2023
Provincia di Crotone – Settore Bilancio e Programmazione, Tributi ed Affari Legali
Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex cat. D) CCNL 2019/2021 – Cat. D/D4
- Dal 23/02/2021
Provincia di Crotone – Settore Bilancio e Programmazione, Tributi ed Affari Legali
 - Responsabile servizio “Provveditorato ed economato”;
 - Supporto tecnico servizio Avvocatura e Contenzioso;
 - Supporto gestione economico – finanziaria, rendicontazioni;
- Dal 29/12/2019
Rientro in servizio c/o **Provincia di Crotone** (scadenza comando c/o Regione Calabria – Dip.to Ambiente), assegnato al **Settore Bilancio e Programmazione, Tributi ed Affari Legali**
- Dal 15/05/2018 al 31/12/2018 e dal 11/06/2019 al 28/12/2019
Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio – Settore 5 Parchi ed Aree Protette.
Delega FUNZIONI DIRIGENZIALI, ai sensi dell’art. 17, comma 1bis, del Dlgs. N. 1625/2001 e smi – gestione AMP “Capo Rizzuto” (cod. EUAP0166).
Responsabile gestione area naturale protetta in esecuzione del Regolamento ministeriale gestione AMP – DM 26/05/2009 (G.U. n. 157 del 9/7/2009 – Suppl. Ordinario n. 105). Coordinamento, pianificazione e programmazione attività in aderenza linee guida MATTM. Programmazione e pianificazione interventi. Gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo programmi e progetti nazionali, regionali e UE (anche multipartners). Gestione ecosistemi naturali. Gestione amministrativa e procedure contabili PA. Responsabile procedimento e presidente commissione gare. Rapporti con Enti ed Istituzioni UE, nazionali e locali con riferimento al settore ambientale e di gestione aree naturali protette. Gestione rapporti con stakeholders. Gestione attività di comunicazione & marketing territoriale.
- Dal 29/12/2017 al 28/12/2019
Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio – Settore 5 Parchi ed Aree Protette.
Assegnazione temporanea in comando c/o la Regione Calabria a seguito trasferimento gestione dell’area marina protetta “Capo Rizzuto”, con funzioni di Responsabile gestione area naturale protetta in esecuzione del Regolamento ministeriale gestione AMP – DM 26/05/2009 (G.U. n. 157 del 9/7/2009 – Suppl. Ordinario n. 105).

- Dal 22.10.2010 al 28/12/2017
RESPONSABILE SERVIZIO AREA MARINA PROTETTA “CAPO RIZZUTO”
Settore 01 “Affari Generali – Agricoltura – AMP”
Provincia di Crotone – Ente Gestore Area Marina Protetta “Capo Rizzuto”.
Responsabile gestione area naturale protetta in esecuzione del Regolamento ministeriale gestione AMP – DM 26/05/2009 (G.U. n. 157 del 9/7/2009 – Suppl. Ordinario n. 105). Coordinamento, pianificazione e programmazione attività in aderenza linee guida MATTM. Programmazione e pianificazione interventi. Gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo programmi e progetti nazionali, regionali e UE (anche multipartners). Gestione ecosistemi naturali. Gestione amministrativa e procedure contabili PA. Responsabile procedimento e presidente commissione gare. Rapporti con Enti ed Istituzioni UE, nazionali e locali con riferimento al settore ambientale e di gestione aree naturali protette. Gestione rapporti con stakeholders.
- Dal 03/06/2009 ad 21/10/2010
Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D/D2 Amministrazione Provinciale di Crotone – Ente Gestore AMP Capo Rizzuto
Coordinatore generale attività, organizzazione e gestione AMP nel rispetto del Regolamento ministeriale di gestione ed esecuzione attività (Art. 5) – DM 26/05/2009 (G.U. n. 157 del 9/7/2009 – Suppl. Ordinario n. 105).
Contratto a tempo indeterminato a tempo pieno
- Dal 31/12/2007 al 02/06/2009
Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D
Amministrazione Provinciale di Crotone – Ente Gestore AMP Capo Rizzuto
Coordinatore generale attività, organizzazione e gestione AMP.
Contratto a tempo determinato a tempo pieno
- Dal 22/06/2002 al 31/07/2006
COORDINATORE ATTIVITA’ AREA MARINA PROTETTA “CAPO RIZZUTO”
Amministrazione Provinciale di Crotone – Ente Gestore AMP Capo Rizzuto
Incarico di co.co.co..
- Dal 22/12/2000 al 21/6/2002
DIRETTORE AREA MARINA PROTETTA “CAPO RIZZUTO” - Contratto T.D. Dirigente EE.LL.
Amministrazione Provinciale di Crotone – Ente Gestore AMP Capo Rizzuto
Responsabile gestione area naturale protetta. Organizzazione generale e gestione AMP: Pianificazione e programmazione attività, gestione ecosistema naturali, gestione personale, gestione amministrativa e procedure contabili PA, rapporti con Enti ed Istituzioni UE, nazionali e locali con riferimento al settore ambientale e di gestione aree naturali protette, rapporti con stakeholders, gestione attività di comunicazione & marketing territoriale.
Programmazione e pianificazione interventi. Gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo programmi e progetti nazionali, regionali e UE (anche multipartners).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Relatore conferenze, seminari e convegni in Italia ed all'estero nell'ambito della gestione Area Marina Protetta “Capo Rizzuto”.
- Partecipazione a programmi televisivi nazionale e locali: Linea Blu (Rai1) – *A come Avventura* (Rai 2) – *Radio Capital - Sereno Variabile* (Rai 2) – interviste su *Rai 3 Calabria*, emittenti locali e regionali, altro.

- *Project manager*, progettazione, esecuzione e coordinamento progetti, monitoraggio controllo e rendicontazione attività programmi e progetti nazionali, regionali, UE (Interreg IIIB Medocc, Life Natura, FEP – SFOP, POR Calabria, altro);
- Dal 06/10/2006 al 31/12/2019
Amministrazione Provinciale di Crotone
GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIA ON – LINE “ARES” (software di gestione economico - finanziario Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare)
Rendicontazione contabile, economico e finanziaria delle attività dell’AMP per gli anni 2005 - 2015 in esecuzione alle Direttive ministeriali per la gestione delle AMP, in collaborazione con ufficio CED dell’Amministrazione Provinciale.
Gestione Area Marina Protetta “Capo Rizzuto”.

FORMAZIONE

- 17/04/2024
Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup (MIT – IFEL – SNA- ITACA)
Destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della Legge 120/2020 di conversione del DL n.76/2020 – Corso Unit 1
- 06/10/2023
Corso “Appalti e procedimenti complessi fra semplificazione, informatica e trasparenza” - Relatore Prof. Simone Chiarelli
Auditorium S. Pertini, Provincia di Crotone
- 11/09/2023
Progetto UPI (PON Governance e Capacità istituzionale 2014/2020. FESR – FSE, Asse 3 – Az. 3.1.5
“Progettazione e Start up del servizio associato alle politiche UE – Corso avanzato” svoltosi dal 06/02/2023 al 26/06/2023 (108:53h).
QSM srl
- 11/09/2023
Progetto UPI (PON Governance e Capacità istituzionale 2014/2020. FESR – FSE, Asse 3 – Az. 3.1.5 **“Corso executive di Project management”** svoltosi dal 28/04/2023 al 30/06/2023 (42:52h)
- 11/09/2023
Progetto UPI (PON Governance e Capacità istituzionale 2014/2020. FESR – FSE, Asse 3 – Az. 3.1.5 **“Servizi di innovazione, raccolta ed elaborazione dati per la realizzazione dell’agenda digitale – Corso intermedio avanzato”** svoltosi dal 06/02/2023 al 14/06/2023 (91.02h)
- 25 ottobre 2021
Progetto CREIAMO PA – Competenze e Reti per l’Integrazione Ambientale e per il Miglioramento delle Organizzazioni delle PA - Corso di formazione specialistica a distanza **Green Public Procurement: strumenti e metodi per l’applicazione dei CAM negli appalti della Pa - I CAM apparecchiature d’ufficio e stampanti**
MATTM – Sogesid spa

- 12 maggio 2021
Corso formazione e-learning revisione degli Enti Locali **“Il fondo pluriennale vincolato: funzione di copertura finanziaria e istituto di programmazione e controllo”** - Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
- 28 aprile 2021
Corso formazione e-learning revisione degli Enti locali **“Le novità in tema di appalti introdotte dal DL. 76/2020 (DL. Semplificazioni)”** - Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
- 23 Marzo 2021
WORKSHOP “Il percorso di aggiornamento del Programma di Misure della Strategia Marina” – CReAMO PA, Linea di intervento 2 “Supporto all’integrazione degli obiettivi di sostenibilità ambientale nelle azioni amministrative finalizzate all’implementazione di strategie nazionali.
MiTE – Ministero della Transazione ecologica
- 16 Febbraio 2021
CORSO BASE GDPR REGOLAMENTO N. 679/2016 PER “INCARICATI AL TRATTAMENTO”.
Provincia di Crotone – Segreteria Generale
- 19 Novembre 2019
FORMEZ – IL MANUALE PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI. GESTIONE E CONTROLLO DEL POR CALABRIA FESR – FSE 2014 - 2020
Regione Calabria, Dip.to Organizzazione e Risorse Umane – Sala verde, Cittadella Regionale
- 18 Novembre 2019
FORMEZ – GLI ACQUISTI TELEMATICI NELLA PA
Regione Calabria, Dip.to Organizzazione e Risorse Umane – Sala verde, Cittadella Regionale
- 30 luglio 2019
FORMEZ – LA TRASPARENZA COME MISURA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
Regione Calabria, Dip.to Organizzazione e Risorse Umane – Sala verde, Cittadella Regionale
- Dal 22 febbraio al 12 aprile 2023
Servizio di formazione del personale delle Province italiane – Progetto UPI (PON Governance e Capacità istituzionale 2014/2020. FESR – FSE, Asse 3 – Az. 3.1.5.

Corsi di formazione con attestati:
 - . Strategie per la gestione degli appalti: aggregazione dei fabbisogni e determinazione dei lotti- Edizione 2 - 28 marzo (4h);
 - . Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico | ^ Edizione 2 - 7 marzo 2023 (4h);
 - . La progettazione dei servizi e forniture: norme, contenuti, livelli di progettazione | Edizione 2 - 5 aprile 2023 (4h);
 - . Il raccordo tra progettazione ed esecuzione dei lavori - edizione 2- 22 febbraio 2023 (4h);

- . Elementi di project management - Edizione 1 e 2 - 24 febbraio, 3, 10, 17, 24 e 31 marzo (24h);
- . Le tipologie di affidamento previste dal codice e dai decreti semplificazione. Affidamenti diretti e sotto soglia | Edizione 2 - 22 marzo 2023 (4h);
- . Operare sul MEPA | Edizione 2 - 12 aprile 2023 (4h);
- . Criticità e normative che regolano i requisiti di partecipazione generali e speciali, la qualificazione dell'OE | Edizione 2 - 20 marzo 2023 (4h);
- . Verifica del possesso dei requisiti, mezzi di prova, motivi per la possibile esclusione dell'OE, il ruolo del soccorso istruttorio | Edizione 2 - 24 marzo 2023;
- . Le cause di contenzioso nelle procedure di affidamento ed il ricorso a rimedi giurisdizionali -edizione 2 -15 e 27 marzo (8h);
- . L'annullamento dell'aggiudicazione e del contratto - edizione 2- 29 marzo (4h);
- . Le vie extra giurisdizionali ed il precontenzioso per gestire il contenzioso- edizione 2- 3 aprile (4h);
- . Le condizioni, le regole e le normative per l'accesso agli atti, la protezione della riservatezza- edizione 2- 12 aprile (4h);
- . Il Partenariato Pubblico Privato in una prospettiva interdisciplinare: la cornice giuridica di riferimento, i rapporti con la disciplina in materia di procurement - edizione 2 - 22 e 27 marzo (8h);
- . La digitalizzazione del processo di progettazione, costruzione e gestione di beni immobili | Edizione 2 - 6 marzo 2023 (4h);
- . Le normative e gli standard di riferimento necessarie all'attuazione della rivoluzione del BIM nelle costruzioni | Edizione 2 - 13 marzo 2023 (4h);
- . Il supporto alla elaborazione dei Documenti Unici di Programmazione per l'individuazione dei quadri esigenziali e la valutazione economica dei fabbisogni | Edizione 2 - 7 e 9 marzo 2023 (8h);
- 19 dicembre 2022
M.I.T. – Itaca – Scuola Nazionale dell'Amministrazione SNA – Fondazione IFEL Anci
Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del RUP
Corso Unit 1 "Dalla programmazione alla progettazione"
- 23 novembre 2022
Fondazione IFEL – Anci
Partecipazione webinar
I servizi di economato
- 17 ottobre 2022
Fondazione IFEL – Anci
Partecipazione webinar
I Criteri di aggiudicazione dell'appalto: l'offerta tecnica

- 24 giugno 2022
Codiceappalti.it – Studio Albonet
Partecipazione webinar
Legge delega 78/2022: Delega di riforma dei contratti pubblici
- 11 febbraio 2022
Regione Calabria – Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) - IFEL
Piano nazionale di formazione del RUP rivolto al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza esclusivamente della Regioni Calabria Abruzzo e Prov. Autonoma Trento e Bolzano
La digitalizzazione delle procedure e l'eprocurement
- 09 febbraio 2022
Regione Calabria – Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) - IFEL
Piano nazionale di formazione del RUP rivolto al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza esclusivamente della Regioni Calabria Abruzzo e Prov. Autonoma Trento e Bolzano
La funzione di direzione dei lavori e di esecuzione del contratto
- 29 novembre 2021
Partecipazione webinar
Italia digitale 2026, il punto di accesso alle risorse per la transizione digitale della PA (www.transizionedigitale.it)
- 03 novembre 2021
Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana (G.A.R.I.)
Giornata formativa e-learning
La piattaforma MEPA. Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione
- Assolto **obbligo formativo Revisori Legali il triennio 2020 – 2021 - 2022.**
Il Programma di aggiornamento professionale, definito annualmente dal Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 39/2010, come modificato dal decreto legislativo n. 135/2016, costituisce il necessario presupposto per lo svolgimento della formazione continua di tutti i revisori legali iscritti nell'apposito Registro.
- Da 03/2001 a 05/2001 – Parco Nazionale del Circeo – Formez Napoli
FORMEZ – Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio
CORSO SPERIMENTALE PER DIRETTORI AREE PROTETTE
Progetto integrato Formazione Ambiente
Q.C.S. it. 2000/2006 – Ob. 1 – P.O.N. Assistenza tecnica
- *Altri corsi di formazione e specializzazione in materia di procedimenti amministrativi, contratti d'appalto, gestione e monitoraggio programmi e progetti comunitari, gestione aree protette.*

**ABSTRACT, POSTER SCIENTIFICI
E PUBBLICAZIONI**

- Partecipazione a Poster ed articoli scientifici presentati in Italia ed all'Estero dal 2010 al 2018 (AA.VV.);
- *"Il bilancio Ambientale dell'AMP Capo Rizzuto: analisi delle attività (1999 –2009)"* (POR Calabria 2007/2013 – intervento 3.5.1.1) – Pubblicazione editoriale e DVD. Responsabile procedimento, coordinatore staff di progetto, elaborazione contenuti, indicatori, testi e tabelle.

- Pubblicazione testi ed articoli nell'ambito del progetto Interreg Medocc IIIb – H2O (AA.VV.)

MADRELINGUA

[Italiana]

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese] Diploma Trinity College London – Grade 4 ESOL International

Discreta

Discreta

Discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottima predisposizione nel lavoro per obiettivi ed in squadra.
Capacità relazionali.
Capacità di analisi e soluzione situazioni problematiche (*problem solving*)
Esperienze professionali in attività di coordinamento e gestione progetti complessi.
Tensione al risultato, iniziativa, flessibilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza PC e principali software di uso corrente.
Software Contabilità e Gestione Aziendale.
Software "ARES": gestione economico – finanziaria attività aree marine protette (copyright Ministero Ambiente)
Software gestionale integrato per la PA Civilia
Software gestionale integrato per la PA Civilia NEXT

**COMPETENZE ARTISTICHE E
CULTURALI**

Esperienze artistiche e musicali.
Teatro moderno e sperimentale.
Lettura: Autori contemporanei, Narrativa, Saggistica

PATENTE E BREVETTI

Patente di guida A – B
Brevetto SUB A.R.A. – SCUBA DIVER NAUI

Si autorizza l'uso dei dati personali ai sensi del Codice della Privacy – L. 196/2003 e s.m.i.

Consapevole delle conseguenze civili e penali ai sensi della legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci, si dichiara che quanto riportato nel presente CV è veritiero e corretto.

Crotone, 20/09/2024

In fede
F.to Dr. Simone Giovanni Scalise