

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI COSTITUENTI IL PROPRIO CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Il sottoscritto Geom. Domenico Voce nato a [REDACTED] e residente a [REDACTED], ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 dal citato decreto,

DICHIARA

Che le notizie di seguito riportate costituiscono il proprio

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DOMENICO VOCE
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01/10/2018 AL 31/12/2018 INCARICO PRESSO IL COMUNE DI BOTRICELLO COME RESPONSABILE DELL' AREA TECNICO MANUTENTIVA;
DAL 02/04/2001 assunto a tempo indeterminato presso la Provincia di Crotone, Enti locali, come Istruttore Tecnico con la categoria C posizione economica C1;
Dal 03/04/2002 prima progressione economica orizzontale dalla categoria C1 alla categoria C2
Dal 01/01/2006 seconda progressione economica orizzontale da categoria C2 a categoria C3
Dal 02/05/2007 vincitore di concorso e progressione economica verticale come Istruttore Direttivo Tecnico in categoria D posizione economica D1,
Dal 01/05/2009 prima progressione economica orizzontale dalla categoria D1 alla categoria D2
Dal 02/09/2013 nomina con disposizione di servizio prot n 43264 di Responsabile del Servizio Viabilità Area Nord
Dal 01/01/20016 seconda progressione economica orizzontale da categoria D2 a categoria D3
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 01/03/2001 al 30/03/2001 Ditta Colacino Antonio Lavoro Dipendente, Direttore dei Lavori;
- Tipo di azienda o settore Dal 01/01/2000 al 31/12/2000 Custer Srl Censimenti servizi TRI, Attività di collaborazione;
- Tipo di impiego Dal 01/10/1997 al 30/06/1998 F.C. Crotone Calcio S.R.L., EA1 P.A.L.S. Obbligatoria.

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Laurea Triennale** in Scienze Motorie con il voto di 96/110 conseguita presso l'Istituto Superiore di Educazione Fisica (I.S.E.F.) di Bologna;
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **diploma di maturità** con il voto di 43/60 conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri E. Santoni Crotona;
- **Diploma di Abilitazione** all'esercizio della libera professione di Geometri con il voto di 81/100;
 - Corso di qualifica professionale Tecnico Sicurezza e Igiene sul luogo di lavoro di 700 ore;
 - Corso di formazione sicurezza sui luoghi di lavoro a Londra;
 - Corso di formazione coordinatore per la sicurezza sui luoghi di lavoro 120 ore
 - Corso di Formazione per aggiornamento coordinatore della sicurezza di 40 ore
 - Corso di abilitazione esercizio dei servizi Polizia stradale Dlgs 30/04/92 n 285 art 12 comma 3;
 - Corso sul nuovo codice dei contratti pubblici 50/2016;
 - Corso di Polizia Amministrativa Settore Mobilità e Trasporti;
 - Corso Specialistico sulla Sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - Corso di Coordinatore per la Progettazione e per l'esecuzione dei lavori;
 - Corso Nuovo Codice della strada e analisi e sicurezza stradale;
 - Corso Qualifica dei Materiali nelle Costruzioni Edili;
 - Corso L'ordinamento Finanziario e contabile negli Enti Locali;
 - Corso sul Centro di Monitoraggio, consulta, Piano Provinciale e interventi sperimentali per la sicurezza stradale nella Provincia di Crotona;
 - Corso di Inglese Presso Oxford School (Trinity Collegge London);
 - Corso di Autocad;
 - Seminario della TenCate Geosynthetics
 - Seminario dissesto idrogeologico società Betoform;
 - Corso le novità in materia di lavori pubblici decreto correttivo e linee guida ANAC;
 - Corso Asmel Gestione degli appalti pubblici sullo sblocca cantieri;
 - Corso Maggioli Procedure telematiche di gara per forniture servizi e lavori pubblici;
 - Corso sulle tecniche di analisi delle competenze e delle strutture organizzative;
 - Corso sulle tecniche di mappature dei processi;
 - Corso sul pubblico impiego dopo la Riforma Brunetta;
 - Corso sull'ordinamento finanziario e contabile negli Enti Locali;
 - Corso sulle Tecniche di Primo Soccorso e B.L.S.;
 - Diploma di Personal Trainer;
 - Diploma di Fitness di 1 Livello;
 - Corso di Pilates;
 - Master di Pilates;
 - Corso di Fisiofitness;
 - Corso di Recupero funzionale;
 - Corso di Spinning;
 - Master di G.A.G.
 - Corso di Avviamento allo Sport.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Materie di indirizzo Tecnico, conoscenza specifica nel settore Infrastrutture e Trasporti, Importanti conoscenze anche nel campo medico- sportivo
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Diploma di Laurea I.S.E.F. appartenente alla vecchia legislatura, riconosciuto attualmente come Laure Triennale in Scienze Motorie;**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Responsabile del Servizio Viabilità della Provincia di Crotona. Competenze specifiche nel settore Viabilità, Gestione di una palestra da 19 anni, competenze specifiche nell'ambito dell'attività motorie, esperienza calcistiche in diverse società dilettantistiche regionali, gestione del personale e organizzazione del lavoro

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. *cultura e sport*), ecc.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE, ESPERIENZE DIRETTE DI GESTIONE DI GRUPPI CON ECCELLENTI RISULTATI, GESTIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITÀ DELLA PROVINCIA DI CROTONE ED ESPERIENZE IN CAMPIONATI NAZIONALI DI CALCIO. OTTIMA ANCHE LA COMUNICAZIONE SCRITTA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA ATTITUDINE ALLE RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVE CON L'ANALISI DEI PROBLEMI DI LAVORO E APPROCCIO RISOLUTIVO DI ORDINE SISTEMATICO E SINTETICO. NELLA VITA LAVORATIVA E SPORTIVA HO SEMPRE RICOPERTO RUOLI DI RESPONSABILITÀ E DI RAPPRESENTANZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA BUONA DEL PERSONAL COMPUTERS: DEI RELATIVI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, WINDOWS, EXCEL, POWER POINT, ACCESS,) PRIMUS, AUTOCAD, INTERNET.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

DA GIUGNO 2011 A FEBBRAIO 2014 ASSESSORE AI LL.PP. E URBANISTICA DEL COMUNE DI CUTRO SVILUPPATE CAPACITÀ DI INTERMEDIAZIONE, TENACIA E DETERMINAZIONE NEL PERSEGUIRE DEGLI OBIETTIVI SIA PERSONALI CHE DI GRUPPO

PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DICHIARA INOLTRE

Di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del Dpr 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto.

Di acconsentire al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per l'espletamento della procedura concorsuale.

Cutro li 23.01.2020

FIRMA
F.to Domenico Voce