



via M. Nicoletta, 28
88900 - CROTONE

PROVINCIA DI CROTONE

www.provincia.crotone.it

BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME AL 50% DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE PROFILO PROFESSIONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – EX CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 – DI CUI N. 1 RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014 E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010 - PRESSO IL COMUNE DI CIRO'

Verbale n. 01

L'anno 2024, il giorno 20 del mese di novembre, alle ore 15,30, si è riunita la Commissione Esaminatrice (d'ora in poi "Commissione") costituita con Determinazione n° **918 del 18/11/2024** del Dirigente del Settore 5, per la gestione della procedura relativa al "Bando di concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato part – time al 50% di agente di polizia locale profilo professionale – area degli istruttori – ex Cat. C - posizione economica C1 – di cui n. 1 riservato ai volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs n. 66/2010- presso il Comune di Cirò"

Sono presenti:

Componenti:

Presidente: Michele **SCAPPATURA**
Componente: Angela **MACRI'**
Componente: Domenico **LOIACONO**

Membri aggiunti:

Componente specialista per la conoscenza della lingua inglese: Dr.ssa Monica Lombardo;
Componente specialista e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche Geom. Agostino Caristo

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Vittoria LE ROSE

LA COMMISSIONE

Come sopra costituita DICHIARA, pertanto, di insediarsi per come in effetti si insedia.

I componenti della Commissione con nota del Dirigente del Settore 5, **prot. n. 19874 del 19.11.2024** hanno ricevuto in formato digitale l'elenco completo dei candidati ammessi alla prova selettiva.

La Commissione prende visione del Bando di concorso approvato con Determinazione Dirigenziale n. **753** del 18/09/2024 e rettificato con determinazione



dirigenziale n. **831** del 18/10/2024, pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet della Provincia di Crotone <https://www.provincia.crotone.it> sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e dei Comuni interessati.

La Commissione prende atto che, attesa la previsione di cui all'art. 10 lett. a) del bando di selezione e tenuto conto del numero dei partecipanti che hanno presentato domanda nei termini ed ammessi alla prova scritta - **n. 264 candidati** - ha esercitato la facoltà di **non espletare la prova di preselezione.**

Il Presidente sottopone alla Commissione l'esame delle seguenti questioni:

1. *Verifica dell'insussistenza di condanne e incompatibilità dei membri della Commissione;*
2. *Definizione del termine del procedimento;*
3. *Definizione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali;*
4. *Data di svolgimento delle prove scritte ed orali.*

1. Verifica dell'insussistenza di condanne e di incompatibilità.

I Componenti della Commissione e il Segretario, visionato l'elenco alfabetico dei candidati ammessi alla procedura, hanno sottoscritto le dichiarazioni con cui attestano di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti nonché, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del Codice Penale.

Il Presidente, preso atto dell'assenza di condanne e dell'inesistenza di incompatibilità, secondo le dichiarazioni allegate al presente verbale, da ritenersi parte integrante e sostanziale, dichiara la Commissione regolarmente costituita.

2. Termine del procedimento.

Dato atto che la Commissione si è regolarmente insediata, il Presidente dà avvio ai lavori e fissa il termine di sei mesi per la conclusione della procedura concorsuale, ai sensi dei commi 1 e 5 dell'art. 11 del DPR 487/94.

La Commissione approva.

3. Definizione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali.

La Commissione procede con i lavori stabilendo, ai sensi del comma 1 dell'art. 12 del DPR 487/94 e del vigente Regolamento di accesso all'impiego della Provincia di Crotone, quanto di seguito riportato:



PROVINCIA DI CROTONE

Per quanto riguarda la **prova scritta**, di cui all'art. 10. lett. B. del bando, la stessa si svolge mediante la somministrazione di una serie di domande n. 30 a risposta chiusa, con 3 alternative di risposta - di cui una corretta, che verteranno tutte sulle conoscenze richieste indicate ed elencate dall'art. 10 - "prove concorsuali" del bando di concorso, che verranno predisposte dalla società all'uopo incaricata. La Commissione all'unanimità stabilisce i seguenti punteggi:

- a) **1** punto per ogni risposta corretta;
- b) **0** punti per ogni risposta non data;
- c) **- 0,10 (meno 0,10)** punti per ogni risposta errata.

Il tempo della prova scritta è fissato in **45** minuti.

La Commissione decide all'unanimità che le tracce della prova scritta saranno predisposte dalla società incaricata nel rispetto delle previsioni del bando. Detta società avrà cura di predisporre n. 3 batterie di 30 domande a risposta multipla chiusa, che saranno oggetto di estrazione a sorte da parte di uno dei candidati il giorno stesso della prova.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta il punteggio minimo di 21/30.

Per quanto attiene alla **prova orale** di cui all'art. 10 del bando di selezione in oggetto, la Commissione statuisce i seguenti criteri di valutazione ed i relativi punteggi, secondo quanto riportato nella griglia, il punteggio finale sarà dato dalla media aritmetica del punteggio assegnato dai singoli commissari:

SUB CRITERI VALUTAZIONE PROVA ORALE	PUNTEGGIO
Chiarezza espositiva	Da 1 a 6
Capacità di sintesi	Da 1 a 6
Completezza descrittiva	Da 1 a 6
Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte	Da 1 a 6
Capacità di approfondimento	Da 1 a 6
Punteggio massimo attribuibile	30,00

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una valutazione di almeno 21/30.



Nell'ambito della prova orale sarà, altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Per la verifica delle conoscenze informatiche e linguistiche non è previsto punteggio. Per l'accertamento di dette competenze, la Commissione è composta da n. 2 membri aggiunti esperti nelle predette materie.

4.Data di svolgimento delle prove scritte ed orali.

La Commissione stabilisce che:

la prova scritta si terrà il giorno **05 dicembre**
secondo il seguente timing

gruppo (lettera)	data	inizio orario riconoscimento	fine orario riconoscimento	inizio prova	fine prova
1 (A- E)	05/10/2024	12:30	13:00	13:30	14:15
2 (F - Ma)	05/10/2024	14:30	15:00	15:30	16:15
3 (Me - Z)	05/10/2024	16:30	17:00	17:30	18:15

presso la palestra dell'Istituto Tecnico Economico - ITE "A. Lucifero"
via Carducci snc. in Crotona

Si dà atto, così come evidenziato dal Dirigente del Settore 5, Dr. Arturo Crugliano Pantisano, nell'allegato alla determina di ammissione dei candidati **19874 del 19.11.2024**, che il candidato contrassegnato con il codice candidatura **57DB77Q31Q** avendo fatto richiesta ai sensi dell'art. 20 L.104/1992 di ausili e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, usufruirà di tempi aggiuntivi e di una postazione consona con l'affiancamento di personale della SUACPC che lo coadiuverà nell'espletamento della prova scritta.

Si precisa che il candidato con codice 57DB77Q31Q, per poter usufruire dei tempi aggiuntivi, dovrà trasmettere in anticipo (entro il 02.12.2024), con apposita pec da inviare a concorsi@pec.provincia.crotone.it, la certificazione rilasciata dalla competente autorità sanitaria del territorio attestante la propria condizione di disabilità.

La Commissione stabilisce che l'eventuale tempo aggiuntivo è pari a 15 minuti.



via M. Nicoletta, 28
88900 - CROTONE

PROVINCIA DI CROTONE

www.provincia.crotone.it

La prova orale si terrà a far data dal **13 dicembre**, dalle ore **9.00** in poi

presso la palestra dell'Istituto Tecnico Economico - ITE "A. Lucifero"
via Carducci snc. in Crotona

La Commissione dà mandato al Responsabile del Procedimento di:

- pubblicare i criteri definiti per la gestione delle prove di cui alla selezione pubblica in oggetto sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e *sul sito internet della Provincia di Crotona* <https://www.provincia.crotone.it> *sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e dei Comuni interessati;*
- pubblicare le date fissate per la prova scritta e le prove orali secondo quanto stabilito nel presente verbale.

Alle ore 17:00 la Commissione chiude i lavori e si aggiorna **al giorno 5 dicembre ore 12:00, data e ora prevista per la prova scritta.**

Il Segretario verbalizzante, trasmette il verbale che i componenti della Commissione confermano e sottoscrivono.

Crotone li 20.11.2024

Il Presidente:
Michele **SCAPPATURA**

Il Componente:
Angela **MACRI'**

Il Componente:
Domenico **LOIACONO**

Il Segretario verbalizzante
Vittoria **LE ROSE**

I membri aggiunti:
Monica **LOMBARDO**

Agostino **CARISTO**







